

REISEKOSTENABRECHNUNG
im Auftrag des Landesvorstandes

Name, Vorname		Funktion	Kreisverband
Straße		PLZ	Wohnort
Bankverbindung – Institut		BIC:	IBAN:
Ausgangsort		Reiseziel	
Beginn der Reise (Datum / Uhrzeit)		Ende der Reise (Datum/Uhrzeit)	
Grund der Reise (Einladung bzw. Reiseauftrag/Beschluss beifügen!)			
K O S T E N		Betrag / Euro	
a) Bundesbahnfahrt 2. Klasse/Bayernticket (Bitte Originalbelege der Abrechnung hinzufügen) → DB 2.Klasse: Genehmigung/Beschluss beifügen!			
b) Zuschläge (Straßenbahn, Bus, S/U-Bahn etc.) (Bitte Originalbelege der Abrechnung hinzufügen) → Taxikosten werden nicht erstattet!			
c) PKW	→ Genehmigung/Beschluss beifügen! Kfz-Kennzeichen:		
Anzahl der km Gesamt <input type="text"/> x 0,20 Euro			
FAHRGEMEINSCHAFT			
Mitnahme von (Name, Vorname, Kreisverband)			
1.			
2.			
3.			
4.			
Anzahl der km Gesamt x 0,02 Euro pro Mitfahrer			
d) Übernachtungskosten (maximal 55,00 Euro) (Bitte Originalbelege der Abrechnung hinzufügen) → Genehmigung/Beschluss beifügen!			
Gesamtsumme			

Ich versichere die Richtigkeit vorstehender Angaben

Ort / Datum

Unterschrift Antragstellerin

wird von der Geschäftsstelle ausgefüllt:

Rechnerisch richtig: _____
Datum, Unterschrift

Sachlich richtig: _____
Datum, Unterschrift

Zahlungsanweisung: _____
Datum, Unterschrift